

## UMOWA NA OBSŁUGĘ WIDOWNI

CRU: \_\_\_\_\_

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. we Wrocławiu, w wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu przeprowadzonym w trybie zapytania ofertowego nr \_\_\_\_\_, na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) pomiędzy:

**Operą Wrocławską** z siedzibą: 50-066 Wrocław, ul. Świdnicka 35, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Samorząd Województwa Dolnośląskiego pod nr 11, NIP 896-000-55-26, REGON 000278942, reprezentowaną przez:

**Panią Halinę Otdakowską** – Dyrektora Opery,  
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Pełnomocnika dyrektora ds. finansowych – Pani Ewy Koleszko,  
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

---

zwaną/ym dalej **Wykonawcą**,

### § 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje obowiązek prowadzenia usług w zakresie obsługi widowni i szatni Opery Wrocławskiej podczas spektakli wystawianych w siedzibie Zamawiającego oraz poza jej siedzibą.
2. Zakres świadczeń Wykonawcy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem wynikającym z przeprowadzonego postępowania.
3. Szczegółowe warunki wykonywania umowy przez Wykonawcę tj. obsługi widowni i szatni Opery Wrocławskiej, określone zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

### § 2

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności do udzielania sobie nawzajem wszelkich informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania zlecenia. Nadto Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy możliwości faktycznego wykonywania czynności poprzez zapewnienie dostępu do pomieszczeń znajdujących się w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy w zakresie spraw kadrowych, w szczególności Wykonawca będzie uzgadniał z Zamawiającym politykę personalną osób wykonujących na rzecz Zamawiającego czynności w zakresie obsługi widowni i szatni Opery Wrocławskiej.
3. Do kontaktów i przekazywania uwag ze strony Zamawiającego wyznaczono: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.
4. Do kontaktów i kontroli realizacji usług ze strony Wykonawcy wyznaczono: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

### § 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **01.11.2020 r. do dnia 31.08.2021 r.**, bądź do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.; dalej PZP).
3. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę zasad wykonywania umowy, a w szczególności w przypadku gdy:
  - 1) wykonawca nie wykonuje umowy w ustalony sposób, w szczególności nie zapewnia wymaganej ilości osób do obsługi widowni i szatni;
  - 2) osoby wyznaczone do obsługi widowni i szatni nie wykonują powierzonych obowiązków lub dopuszczają się zaniechań w powierzonych obowiązkach, w szczególności nie sprawdzają biletów wstępu, nie weryfikują uprawnień widzów do posiadania biletów ulgowych, nie prowadzą sprzedaży programów i wydawnictw Opery Wrocławskiej, nie stosują się do obowiązujących u Zamawiającego regulacji wewnętrznych, w tym zasad organizacji wydarzeń artystycznych;
  - 3) osoby wyznaczone do obsługi widowni i szatni stawiają się w miejscu pełnienia dyżuru pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
5. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w przypadkach określonych w art. 145a PZP, zaś Wykonawcy

w takim przypadku przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy.

#### § 4

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy strony ustalają na kwotę brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_). Strony zgodnie oświadczają, iż Umowa wygasa bez konieczności złożenia w tym zakresie osobnego oświadczenia przez którąkolwiek ze Stron, w przypadku gdy wypłacona wartość umowna będzie tożsama z kwotą, o której mowa w zdaniu poprzednim.
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne za wykonaną usługę obsługi widowni i szatni Opery Wrocławskiej, wyliczone jako iloczyn liczby roboczogodzin świadczenia usług w danym miesiącu i stawki za 1 roboczogodzinę, określonej w ust. 3, z zastrzeżeniem że wynagrodzenie należne będzie wyłącznie za faktyczną liczbę godzin w których świadczono usług, jak również za faktyczną ilość osób świadczących usługi. Do wynagrodzenia doliczony zostanie należny podatek VAT.
3. Wysokość stawki za 1 roboczogodzinę faktycznego świadczenia usług przez jedną osobę ustala się na kwotę netto \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_), powiększoną o należny podatek VAT. Stawka roboczogodziny, o której mowa powyżej, nie oznacza stawki godzinowej wynagrodzenia konkretnego pracownika, lecz cenę, według której rozliczane będą wykonane czynności pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.
4. Należności Wykonawcy za wykonaną usługę będą wypłacane na podstawie faktur VAT, wystawianych przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca kalendarzowego. Obowiązkowym załącznikiem do faktury VAT jest raport wykonania usług zawierający informację o dacie świadczenia usług, ilości roboczogodzin oraz ilości osób świadczących usługę. Raport przygotowuje Wykonawca i zatwierdza Zamawiający.
5. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia za spełnienie świadczenia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy, stanowi podpis osoby merytorycznie odpowiedzialnej i wskazanej w przedmiotowej umowie na dokumencie finansowo - księgowym.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należności na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Strony zgodnie ustalają, że liczba spektakli, osób i roboczogodzin wskazana w Opisie Przedmiotu Zamówienia, jako szacunkowa w okresie obowiązywania umowy, ma charakter wyłącznie orientacyjny i nie stanowi zobowiązania po stronie Zamawiającego do zlecenia świadczenia usług dokładnie w takiej ilości Spektakli, osób, czy też roboczogodzin. W celu usunięcia wszelkich wątpliwości strony zgodnie oświadczają, że Wykonawcy nie służy roszczenie o złożenie jakiegokolwiek zlecenia przez Zamawiającego, jak również roszczenie o zapłatę jakiegokolwiek wynagrodzenia, poza faktycznie wykonywanymi usługami.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie obowiązywania umowy do powołania koordynatora osób wykonujących usługi z ramienia Wykonawcy.
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonującej/ych czynności Koordynatora, o którym mowa w ust. 1.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Koordynatora, o którym mowa w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Koordynatora, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych), za każdy przypadek zidentyfikowania takiej osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

#### § 6

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenia i zasoby ludzkie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy zobowiązuje się postępować z należytą starannością.
2. Zakres obowiązków Wykonawcy zawiera **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia) Wykonawca dodatkowo obowiązany jest stosować się do poleceń i zaleceń Zamawiającego co do sposobu wykonywania umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu listę osób, które będą świadczyć usługi objęte umową oraz powiadamiać Zamawiającego o każdorazowej jej zmianie. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zmieni osoby wykonujące obowiązki na podstawie niniejszej umowy, w szczególności w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że:

- 1) którakolwiek z osób świadczących usługi jest w stanie nietrzeźwym;
  - 2) którakolwiek z osób świadczących usługi znajduje się pod wpływem środków odurzających / farmakologicznych;
  - 3) którakolwiek z osób świadczących usługi wykonuje swoje obowiązki w sposób sprzeczny z umową, lub nienależycie;
  - 4) którakolwiek z osób świadczących usługi wykonuje swoje obowiązki w sposób nieliczący z renomą / powagą instytucji kultury. Zmiana personelu w przypadkach o których mowa w pkt 1 i 2 powyżej nastąpi w ciągu 30 min. od zgłoszenia tego faktu Wykonawcy, natomiast w przypadkach o których mowa w pkt 3 i 4 w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia Wykonawcy;
4. Osoby świadczące usługi z ramienia Wykonawcy zobowiązane będą do przestrzegania regulaminów i zarządzeń, obowiązujących u Zamawiającego, jak również zobowiązani będą do wykonywania poleceń Zamawiającego, w zakresie wykonywania niniejszej umowy.
  5. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu poniesionej przez Zamawiającego szkody w mieniu, wynikłej z niewykonania lub nieprawidłowego wykonania obowiązków Wykonawcy kształtować się będzie na zasadzie ryzyka.
  6. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którym powierzył czynności objęte niniejszą umową, jak za działania lub zaniechania własne.
  7. Wykonawca nie jest odpowiedzialny za niewykonanie albo nienależyte wykonanie niniejszej umowy spowodowane siłą wyższą, co oznacza okoliczności o nadzwyczajnym charakterze i pozostające poza kontrolą wykonawcy.

#### **§ 7**

1. Zamawiającemu służy prawo stałego nadzoru nad sposobem i przebiegiem realizacji umowy. W przypadku stwierdzenia wadliwego wykonywania przedmiotu umowy, Zamawiający zgłosi zastrzeżenie Wykonawcy w formie pisemnej ze wskazaniem daty, rodzaju stwierdzonego uchybienia oraz sposobu i terminu jego usunięcia. Wadliwe wykonywanie umowy oznacza w szczególności wykonywanie usług niezgodnie z warunkami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do umowy), a także w sposób określony w § 3 ust. 3 i § 6 ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wskazanych nieprawidłowości/uchybień oraz podjęcia działań zapobiegających nieprawidłowościom/uchybieniom w przyszłości. Usunięcie przez Wykonawcę nieprawidłowości/uchybień nie wpływa na uprawnienie Zamawiającego do żądania zapłaty kary umownej.
3. Zamawiający umożliwi wykonywanie usługi w zakresie obsługi widowni i szatni Opery Wrocławskiej, w szczególności poprzez:
  - 1) zapewnienie warunków w miejscu wykonywania usługi, pod kątem zgodności z przepisami bhp i ppoż.;
  - 2) zapewnienie właściwych warunków sanitarno – higienicznych w miejscach wykonywania usługi;

#### **§ 8**

1. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, o którym mowa w § 3 ust. 3, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 25% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający uprawniony będzie do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, za każdy przypadek niewykonania lub nieprawidłowego wykonania umowy, w szczególności w każdym przypadku, gdy Zamawiający uprawniony będzie do rozwiązania umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, do wysokości faktycznie poniesionej szkody. Kary umowne podlegają sumowaniu oraz potrąceniu z wierzytelnością Wykonawcy, w każdym czasie, także przed stanem wymagalności.
4. W każdym przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowego wykonywania przez Wykonawcę umowy np. przypadku gdy umowa jest wykonywana przez zbyt małą ilość osób, niewykonywania lub nieprawidłowego wykonywania umowy przez osoby świadczące usługi w ramienia Wykonawcy, Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia jej wykonywania profesjonalnemu podmiotowi trzeciemu – na koszt i ryzyko Wykonawcy – do czasu przywrócenia przez Wykonawcę prawidłowego wykonywania umowy.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za opóźnienie w ustawowej wysokości.

#### **§ 9**

1. Postanowienia niniejszej umowy wiążą obie strony i żadna ze stron nie może powoływać się na warunki pozaumowne.
2. Stosownie do treści art. 144 PZP Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
  - 1) konieczności dostosowania postanowień umownych do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści, lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron. W tym miejscu strony zgodnie postanawiają, że zmianą, o której mowa w zdaniu poprzednim, nie będzie zmiana stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę;
  - 2) zmian redakcyjnych Umowy, lub zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw

- związanych z realizacją umowy;
- 3) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności, obniżających ponoszone przez Zamawiającego koszty;
  - 4) zmian terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od stron umowy,
  - 5) zmian terminu dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,
  - 6) konieczności zmiany numerów rachunków bankowych,
  - 7) zmian na podstawie art. 144 ust.1 pkt 3 PZP;
  - 8) zmian na podstawie art. 144 ust.1 pkt 5 PZP;
  - 9) zmian na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 6 PZP;
3. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem zasad i obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności z art. 140 ust. 3 PZP oraz zasad ogólnych określonych tą ustawą.
  4. Jeżeli w czasie obowiązywania umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki VAT jeszcze nie wykonano.
  5. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### § 10

1. Strony zobowiązują się wzajemnie w okresie obowiązywania Umowy, a także po zaprzestaniu jej realizacji z jakiegokolwiek powodu, zachować poufność wiadomości związanych z jej przedmiotem, a mogących naruszyć interes programowy, ekonomiczny, finansowy, prawny lub dobre imię drugiej Strony i nie ujawniać ich bez uprzedniej pisemnej zgody Stron, jak również nie wykorzystywać w celu innym niż dla realizacji Umowy. W czasie realizacji Umowy Strony mogą ujawnić takie wiadomości swoim pracownikom, współpracownikom i doradcom w niezbędnym zakresie wraz z zastrzeżeniem o ich poufności.
2. Zobowiązanie do zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności zobowiązanie do podjęcia, wobec informacji otrzymanych od Stron, wszelkich niezbędnych środków w celu zachowania ich w poufności, w tym do poinformowania o konieczności ochrony informacji wszystkich osób, którym informacje zostaną udostępnione w celu realizacji postanowień niniejszej umowy.
3. Udzielanie wszelkich informacji i wywiadów środkom masowego przekazu, w zakresie informacji, o których mowa w ust. 1, Strony powinny uzgodnić z przedstawicielami Stron właściwymi w zakresie kontaktów z mediami.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy wiadomości, które są publicznie dostępne bez naruszenia niniejszego zobowiązania lub znane były Stronom przed przyjęciem zobowiązania do zachowania poufności, zostały ujawnione Stronom przez osobę trzecią w późniejszym czasie, w sposób zgodny z prawem oraz wiadomości, które muszą zostać ujawnione zgodnie z obowiązującymi przepisami lub na których ujawnienie Strona wyraziła zgodę na piśmie.
5. Strony zobowiązane są do przestrzegania oraz spełnienia prawnych obowiązków określonych w:
  - 1) Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) (dalej Rozporządzenie),
  - 2) Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781 t.j.) wraz z aktami wykonawczymi.
6. W przypadku naruszenia przez jedną ze Stron postanowień niniejszego paragrafu, Strona naruszająca zobowiązana jest do naprawienia szkody poniesionej przez drugą Stronę.

#### § 11

1. Strony oświadczają, iż są wzajemnie administratorami danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony oraz osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy (o ile zostały wskazane).
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych **Zamawiającego**: ul. Świdnicka 35, 50-066 Wrocław, adres e-mail: [iod@opera.wroclaw.pl](mailto:iod@opera.wroclaw.pl).
3. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych **Wykonawcy**: ul. \_\_\_\_\_, adres e-mail: \_\_\_\_\_
4. Cele i podstawy przetwarzania.  
Administrator przetwarza dane osobowe zawarte w Umowie w następujących celach:
  - realizacji umowy w zakresie niezbędnym do jej wykonania (podstawa z art. 6 ust. 1 lit b. RODO), przez okres współpracy;

- dokonywania rozliczeń realizacji umowy pomiędzy stronami, w tym realizacji płatności w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit b. RODO), przez okres współpracy;
- realizacji obowiązków w zakresie egzekucji roszczeń, w celu realizacji obowiązków w zakresie egzekucji z wierzytelności wynikających z Kodeksu postępowania cywilnego (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przez 3 lata od ostatniego potrącenia;
- realizacji obowiązków w zakresie rachunkowości w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przez 5 lat od końca roku, w którym nastąpiło zdarzenie;
- realizacji obowiązków wynikających z przepisów podatkowych, w szczególności Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawy o podatku od towarów i usług (podstawa z art. 6 ust. 1 lit c RODO), przez 5 lat od końca roku podatkowego;

#### 5. Odbiorcy danych.

Administrator udostępni dane osobowe:

- gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa, m.in. do Krajowej Administracji Skarbowej, komornikom sądowym i innym organom państwowym;
- operatorom pocztowym, firmom kurierskim;

Ponadto dane osobowe kontrahentów mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług teleinformatycznych takich jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych.

#### 6. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

Administrator nie przekazuje danych poza teren Polski/ UE/ Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

#### 7. Państwa prawa:

Przysługuje Państwu:

- a. Prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b. Prawo do sprostowania (poprawiania ) swoich danych;
- c. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- d. Prawo do przenoszenia danych;

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa; <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>; tel. (22) 531 03 00 - gdy uznają, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy dotyczące przetwarzania danych osobowych.

### § 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz akty wykonawcze do niej. W sprawach nieuregulowanych ustawą PZP, zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks Cywilny oraz przepisy towarzyszące.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, danych adresowych, okolicznościach wpływających na wykonanie Umowy, a także o wszczęciu likwidacji, postępowania upadłościowego, naprawczego. Zawiadomienie powinno być dokonane niezwłocznie po zajściu ww. zdarzeń, nie później niż w terminie 7 dni od zdarzenia.
3. Sprawy wynikające ze stosunku objętego umową strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia, spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, a w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

### § 13

#### Załączniki

Załączniki stanowią integralną część Umowy:

- 1) Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy;

---

Podpis Wykonawcy

---

Podpis Zamawiającego